

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
администрации муниципального образования
Бузулукский район Оренбургской области



Худяков А.В.

Приказ от «03» декабря 2014г. № 413а

Устав
Муниципального общеобразовательного бюджетного
учреждения
«Елшанская Первая средняя
общеобразовательная школа»
Бузулукского района
Оренбургской области

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования администрации муниципального образования Бузулукский район Оренбургской области

_____ Худяков А.В.

Приказ от «03» декабря 2014г. № 413а

МП

Устав Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Елшанская Первая средняя общеобразовательная школа» Бузулукского района Оренбургской области

1 Общие положения

1.1 Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Елшанская Первая средняя общеобразовательная школа» Бузулукского района Оренбургской области (далее - Школа) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального образования Бузулукский район, иными нормативными правовыми актами для оказания муниципальных услуг в сфере образования с целью государственной гарантии реализации права каждого человека на общедоступное и бесплатное начальное общее, основное общее и среднее общее образование в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.2 Данная редакция Устава является новой и приведена в соответствие с требованиями действующего законодательства об образовании.

1.3 Полное наименование Школы: Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Елшанская Первая средняя общеобразовательная школа» Бузулукского района Оренбургской области. Сокращенное наименование Школы: МОБУ «Елшанская Первая СОШ». Сокращенное наименование может использоваться наряду с полным наименованием на печати, в официальных документах, в символике Школы.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Вид образовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа.

1.4 Школа является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.5 Школа является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать установленного образца, бланки со своим наименованием, штампы, вывеску.

1.6 Школа имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в мировом суде, суде общей юрисдикции, арбитражном и третейском судах.

1.7 Школа может иметь самостоятельный баланс и лицевой счет, имеет право открывать счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования.

1.8 Школа отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем.

1.9 Школа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, в том числе, приказами и распоряжениями Учредителя, настоящим Уставом.

1.10 Школа приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, с момента выдачи Школе лицензии на осуществление образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.11 Государственная аккредитация образовательной деятельности Школы осуществляется в соответствии с Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации.

1.12 Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Школа имеет право создавать и ликвидировать по согласованию с Учредителем свои филиалы, представительства и иные структурные подразделения. Филиалы, представительства и иные структурные подразделения осуществляют свою деятельность на основании Положений, утверждаемых Школой. Руководители филиалов, представительств и иных структурных подразделений назначаются директором Школы.

1.13 Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников школы. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Школа и её должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.14 Школа обеспечивает открытость и доступность информации и копий документов, предусмотренных статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» путем их размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Школы в сети Интернет.

1.15 Учредителем Школы и собственником ее имущества является Муниципальное образование Бузулукский район Оренбургской области.

Функции и полномочия учредителя Школы от имени Муниципального образования Бузулукский район Оренбургской области исполняет Отдел образования администрации муниципального образования Бузулукский район Оренбургской области (далее - Учредитель).

1.16 Учредитель не несет ответственность по обязательствам Школы. Школа не отвечает по обязательствам Учредителя.

1.18 Место нахождения Школы: Оренбургская область, Бузулукский район, село Елшанка Первая, ул. Кооперативная, 22.

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: Оренбургская область, Бузулукский район, село Елшанка Первая, ул. Кооперативная, 22.

2 Предмет, цели и виды основной и иной приносящей доход деятельности

2.1 Предметом деятельности Школы является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения Муниципального образования.

2.2 Целями деятельности Школы являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Устава;

- удовлетворение общественных потребностей в обучении и воспитании в интересах личности, общества и создание благоприятных условий для развития способностей обучающихся и формирования у них потребностей в самоопределении и самореализации;

- усвоение обучающимися общечеловеческих ценностей и системы знаний в соответствии с российскими и международными программами;

- обеспечение всестороннего интеллектуального, духовного, эстетического, культурного и физического развития участников образовательного процесса, обеспечивающего успешную адаптацию обучающихся к условиям социума;

- воспитание детей и молодежи на основе демократических

принципов, в духе уважения прав, свобод и достоинства каждого, международного сотрудничества и ответственности за судьбы своей страны и человечества в целом;

- создание основы для осознанного выбора дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных предпрофильных программ предусмотренных п. 2.3 настоящего Устава;

- обеспечение охраны и укрепления здоровья учащихся, воспитанников.

2.3 Основными видами деятельности Школы является реализация:

- основных общеобразовательных программ начального общего образования;

- основных общеобразовательных программ основного общего образования;

- основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

- адаптированных основных образовательных программ согласно заключения ПМПК;

- дополнительных общеразвивающих программ:

(*дошкольная подготовка, кружки*);

Также Школа может реализовывать следующие виды услуг:

- услуги промежуточной аттестации для экстернов;

- услуги групп продленного дня;

- услуги по питанию обучающихся;

- услуги по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

2.4 Школа вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, иные виды деятельности, не являющиеся основными.

3 Управление школой

3.1 Управление Школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2 Полномочия Учредителя в управлении Школой:

- организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в Школе;
- организация предоставления дополнительного образования детей в Школе;
- создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Школе;
- реорганизация и ликвидация Школы;
- обеспечение содержания зданий и сооружений Школы, обустройство прилегающей к ней территории;
- учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Школы за территорией муниципального образования Пригородный сельсовет Бузулукского района Оренбургской области;
- формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с видами деятельности, отнесенными к основной деятельности Школы и финансовое обеспечение выполнения этих заданий;
- утверждение Устава Школы, внесение в Устав изменений и дополнений;
- рассмотрение и одобрение предложений директора Школы о создании и ликвидации филиалов Школы, об открытии и закрытии её представительств;
- изменение типа Школы;
- утверждение передаточного акта или разделительного баланса;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- рассмотрение и согласование предложений Директора Школы о совершении сделок с имуществом Школы в случаях, если в соответствии с действующим законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;
- утверждение перечня мероприятий, направленных на развитие Школы;
- определение и утверждение перечня особо ценного движимого имущества;
- определение порядка составления, утверждения и представления отчета о результатах деятельности Школы и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование распоряжения особо ценным движимым

имуществом, закрепленным за Школой Учредителем либо приобретенным Школой за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества;

- согласование распоряжения недвижимым имуществом Школы, в том числе передачи его в аренду;

- согласование внесения Школой денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- осуществление контроля за деятельностью Школы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Школы, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;

- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях», муниципальными нормативными правовыми актами Бузулукского района.

3.3 Единоличным исполнительным органом Школы является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Школы;

- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Школе;

- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;

- установление штатного расписания;

- прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Школой, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой Устава, и выступает от имени Школы без доверенности.

3.4 Директор школы назначается учредителем, на срок, который определяется учредителем.

3.5 Органами коллегиального управления Школы являются:

- Общее собрание работников Школы;
- Педагогический совет.

3.6 Общее собрание работников Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления.

В Общем собрании работников Школы участвуют все работники, работающие в Школе по основному месту работы.

Общее собрание работников Школы представляет и защищает интересы всех работников Школы.

Общее собрание работников Школы действует бессрочно.

Общее собрание работников Школы собирается по мере надобности, но не реже одного раза в календарный год. Инициатором созыва Общего собрания работников Школы может быть Учредитель, руководитель Школы, первичная профсоюзная организация или не менее одной трети работников Школы. Для ведения Общего собрания работников Школы избирается председатель и секретарь.

3.7 Полномочия Общего собрания работников Школы:

- определяет основные направления деятельности Школы, перспективы ее развития;
- дает рекомендации по вопросам изменения Устава учреждения, ликвидации и реорганизации учреждения;
- принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка Школы;
- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Школы, включая Инструкции по охране труда, Положение о комиссии по охране;
- принимает следующие локальные нормативные акты: Положение о педагогическом совете, Правила оказания платных образовательных услуг, Положение о мерах поощрения работников и обучающихся Школы;
- дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Школы, заслушивает отчет Директора Школы о его исполнении;
- принимает положение о социальной поддержке работников Школы и решения о социальной поддержке работников Школы;
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Школы;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Школе, дает рекомендации по ее укреплению;
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Школы;

– рассматривает иные вопросы деятельности Школы, принятые Общим собранием работников Школы к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение Директором Школы. Общее собрание работников Школы вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины членов работников Школы.

Решения Общего собрания работников Школы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. Решение Общего собрания работников Школы обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

Решения Общего собрания работников Школы о социальной поддержке работников, о распределении стимулирующих выплат, решения о поощрении работников и обучающихся Школы принимаются по согласованию с Директором Школы.

3.8 Педагогический совет Школы является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В педагогический совет входят все педагогические работники, работающие в Школе на основании трудового договора.

Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже одного раза в учебную четверть. Педагогический совет может собираться по инициативе Директора Школы.

Педагогический совет избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета, и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

3.9 К компетенции педагогического совета Школы относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса Школы;
- разработка и утверждение образовательных программ Школы;
- принятие решений о ведении платной образовательной деятельности по конкретным образовательным программам;
- определение основных направлений развития Школы, повышения качества и эффективности образовательного процесса;
- принятие решений о создании спецкурсов, факультативов, кружков и др.;
- определение сменности занятий по классам;
- принятие решений о требованиях к одежде обучающихся;
- принятие решения об отчислении обучающегося в соответствии с законодательством;
- принятие решений о переводе из класса в класс, о допуске к

промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, о награждении обучающихся;

- принятие решений о распределении стимулирующей части выплат в рамках положения об оплате труда Школы;

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.10 В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Школе могут быть созданы Советы обучающихся, Советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, могут действовать представительные органы обучающихся, представительные органы работников.

Советы не являются коллегиальными органами управления Школы, не принимают управленческие решения, формируются независимо от Школы.

4 Экономика школы

4.1 Источниками формирования имущества Школы являются имущество и денежные средства, переданные Учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2 В случае ликвидации Школы имущество, закрепленное за Школой на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

4.3 Имущество Школы находится в муниципальной собственности Муниципального образования Бузулукский район, отражается на самостоятельном балансе Школы и закреплено за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.4 Земельный участок, необходимый для выполнения Школы своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Школы являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий на выполнение муниципального задания, субсидий на иные цели и бюджетных инвестиций;
- средства физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- иные поступления, предусмотренные действующим законодательством.

4.6 Школа использует закрепленное за ней имущество на праве оперативного управления и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.7 Школа в отношении закрепленного за ней имущества на праве оперативного управления осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

4.8 Школа без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Школой за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления, Школа вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.9 Школа не вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, иное имущество, в том числе особо ценное движимое имущество, закрепленное на праве оперативного управления или приобретенное за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимое имущество.

4.10 Недвижимое имущество, закрепленное за Школой на праве оперативного управления или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у него особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном законодательством порядке.

4.11 В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Школой на праве оперативного управления или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества средств, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.12 Школа ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, статистическую отчетность о результатах данной деятельности в порядке, установленном

законодательством.

4.13 Школа ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней или приобретенных за счет выделенных Школе средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

4.14 Школа вправе совершать крупные сделки только с согласия Учредителя, при этом цена крупной сделки определяется в размере, установленном законодательством.

4.15 Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, должна быть одобрена Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

4.16 Школа не вправе осуществлять сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного на праве оперативного управления за ним или приобретенным за счет выделенных Учредителем средств.

4.17 Школа не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.18 Школа вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям.

Осуществление указанной деятельности Школой допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

4.19 Школа вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, реализация которых регулируется Положением о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств соответствующего бюджета. Средства, полученные Школой, при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

5 Локальные нормативные акты

5.1 Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей

компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.2 В соответствии с настоящим Уставом локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности в пределах своих полномочий принимаются директором Школы или коллегиальным органом управления Школы.

5.3 Локальные нормативные акты Школы утверждаются приказом Директора.

5.4 Локальные нормативные акты действительны до изменения требований действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение либо отмену закрепленных в них положений.

5.5 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

Представительный орган не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляет заявителю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

5.6 Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения. Локальные нормативные акты вступают в силу с даты утверждения и приобретают обязательный характер для всех участников, на которых они распространяются.

6 Реорганизация и ликвидация школы

6.1 Школа может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.2 Школа ликвидируется на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами Российской Федерации.

6.3 Ликвидация Школы влечёт прекращение её деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

6.4 Учредитель Школы назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации порядок и сроки ликвидации Школы.

6.5 С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Школы. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Школы выступает в суде.

6.6 Имущество ликвидируемой Школы после расчётов, произведённых в установленном порядке с сотрудниками Школы, кредиторами, бюджетом передаётся её собственнику, если иное не

предусмотрено законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.7 При ликвидации Школы документы постоянного хранения, документы по личному составу передаются на хранение в архивные фонды по месту нахождения Школы. Передача и упорядочение документов осуществляется за счёт средств Школы в соответствии с требованиями архивных органов.

6.8 Ликвидация Школы считается завершённой, а Школа прекратившей своё существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.9 Ликвидация Школы допускается с учетом мнения жителей п. Искра муниципального образования Пригородный сельсовет Бузулукского района Оренбургской области.

7 Заключительные положения

7.1 Изменения в устав Школы вносятся в порядке, установленном нормативными правовыми актами Муниципального образования Бузулукский район Оренбургской области

7.2 Устав, изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном законом порядке.

