

СОГЛАСОВАННО
председатель ПК
(Захарова Л.Н.)
подпись _____
расшифровка подписи
«5» _____ 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
директор школы
(Сальников В.А.)
подпись _____
расшифровка подписи
«9» _____ 2014г.

Инструкция по охране труда

ИОТ 079-14

технического персонала

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основе типовых инструкций по охране труда технического персонала учреждений образования
- 1.2. К работе в должности технического персонала допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.
- 1.3. Опасные и вредные производственные факторы:
 - приготовления дезрастворов;
 - уборка помещений с использованием дезрастворов и моющих средств.
- 1.4. При уборке помещений используется спецодежда, спец. обувь и другие средства индивидуальной защиты: халат хлопчатобумажный, козырьки, рукавицы, а при уборке санузлов, дополнительно, сапоги резиновые и перчатки резиновые.
- 1.5. Уборочный инвентарь, используемый для уборки санузлов, должен иметь яркую сигнальную маркировку, отличную от маркировки уборочного инвентаря, используемого для уборки других помещений.
- 1.6. Обязанностями в области охраны труда являются:
 - осуществление соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам и нормам помещений в образовательном учреждении
 - проведение уборки, в т.ч. влажной и дезинфекции помещений учреждения в соответствии с нормами производственной санитарии

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Надеть спецодежду, спец. обувь и другие средства индивидуальной защиты, подготовить к работе необходимый уборочный инвентарь.
- 2.2. Приготовить теплую воду и необходимые растворы дезсредств.
- 2.3. Открыть в убираемом помещении окна (фрамуги) и закрепить их крючками.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 3.1. Уборку помещений производить:
 - учебных кабинетов, мастерских после окончания последнего урока и повторно после окончания подготовки уроков и работы кружков;
 - коридоров – после каждой перемены;
 - гардероба – после начала занятий;
 - спорзала – после каждого урока, влажную уборку 2 раза в день;
 - игровых, административно-хозяйственных помещениях, актового зала – в конце рабочего дня;
 - библиотеки в начале рабочего дня и в конце рабочего дня
- 3.2. Не применять при уборке помещений бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся жидкости.

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Елшанская Первая средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАННО
председатель ПК
(Захарова Л.Н.)

подпись _____
расшифровка подписи
«__» _____ 2014г.

УТВЕРЖДАЮ
директор школы
(Сальников В.А.)

подпись _____
расшифровка подписи
«__» _____ 2014г.

Инструкция по охране труда

ИОТ 079-14

технического персонала

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

- 1.1. Настоящая инструкция разработана на основе типовых инструкций по охране труда технического персонала учреждений образования
- 1.2. К работе в должности технического персонала допускаются лица, прошедшие медицинский осмотр и инструктаж по охране труда.
- 1.3. Опасные и вредные производственные факторы:
 - приготовления дезрастворов;
 - уборка помещений с использованием дезрастворов и моющих средств.
- 1.4. При уборке помещений используется спецодежда, спец. обувь и другие средства индивидуальной защиты: халат хлопчатобумажный, косынка, рукавицы, а при уборке санузлов, дополнительно, сапоги резиновые и перчатки резиновые.
- 1.5. Уборочный инвентарь, используемый для уборки санузлов, должен иметь яркую сигнальную маркировку, отличную от маркировки уборочного инвентаря, используемого для уборки других помещений.
- 1.6. Обязанностями в области охраны труда являются:
 - осуществление соответствия санитарно-эпидемиологическим требованиям, правилам и нормам помещений в образовательном учреждении
 - проведение уборки, в т.ч. влажной и дезинфекции помещений учреждения в соответствии с нормами производственной санитарии

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

- 2.1. Надеть спецодежду, спец. обувь и другие средства индивидуальной защиты, подготовить к работе необходимый уборочный инвентарь.
- 2.2. Приготовить теплую воду и необходимые растворы дезсредств.
- 2.3. Открыть в убираемом помещении окна (фрамуги) и закрепить их крючками.

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

- 3.1. Уборку помещений производить:
 - учебных кабинетов, мастерских после окончания последнего урока и повторно после окончания подготовки уроков и работы кружков;
 - коридоров – после каждой перемены ;
 - гардероба – после начала занятий ;
 - спортзала – после каждого урока, влажную уборку 2 раза в день;
 - игровых, административно-хозяйственных помещениях, актового зала – в конце рабочего дня;
 - библиотеки в начале рабочего дня и в конце рабочего дня
- 3.2. Не применять при уборке помещений бензин, керосин и другие легковоспламеняющиеся жидкости.
- 3.3. Не протирать влажной ветошью электророзетки, отключающиеся устройства и другие электрические устройства, находящиеся под напряжением.
- 3.4. Уборочный инвентарь, используемый для уборки туалетов, запрещается применять для уборки других помещений.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

- 4.1. При попадании в глаза моющих или дезинфицирующих средств обильно промыть глаза водой и закапать альбуцидом.
- 4.2. При поражении электрическим током немедленно отключить напряжение и при отсутствии дыхания и пульса у пострадавшего сделать ему искусственное дыхание или провести непрямой (закрытый) массаж сердца до восстановления дыхания и пульса и отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

- 5.1. Убрать уборочный инвентарь в специально отведенные шкафы (инвентарь, используемый для уборки туалетов, хранить отдельно).
- 5.2. Закрыть окна (фрамуги).
- 5.3. Снять спецодежду и тщательно вымыть руки с мылом.